

Support an hessischen Schulen - Aufgabenteilung Schulträger und Schule

IT-Beauftragte in Schulen, Beauftragte (Techniker) des Schulträgers, das Kollegium
 X übernehmen eigentverantwortlich
 O wirken mit, beraten, kommentieren

Aufgabenbeschreibung	Schulträger	Schule	Schule
I. Neuausstattung und Modernisierung / Ergänzung	Techniker	IT-Beauftragter	Kollegium
Aufnahme und Bewertung des IT-Standards	X	O	
Anforderungen Unterricht / Abstimmung (Beratung und Bedarfsermittlung mit den Fachsprechern		O	X
Definition von Anforderungen an die schulische IT-Umgebung		X	X
Definition von baulichen Veränderungen wegen der IT-Erfordernisse; Abstimmung mit dem Schultechnologieplan des Schulträgers	X	O	
Schulisches Medienkonzept im Rahmen des Schulprogramms	O	X	X
Bedarfsmeldung / Begründung		X	
Information der Schulgremien		X	
Ausschreibung / Beschaffung	X		
Organisation notwendiger Fortbildungsmaßnahmen		X	X
II. Installation der IT-Struktur			
Erstinstallation und Einbettung in die vorhandene IT-Umgebung	X		
Softwaregrundausrüstung	X	X	
Ergänzung der Dokumentation zur Ausstattung / Erweiterung	X	X	
Erstinventarisierung in der Schule	X	O	
Systemabnahme	O	X	X
Abnahme in Netzwerken	X	O	
III. Laufender Betrieb			
Einrichtung und Pflege der Userkonten mit entsprechenden Werkzeugen	X	X	
Ressourcenauslastung überwachen (Festplatten, Printer, Raumauslastung)		X	
Pädagogische Kontrolle des Internetzugangs	X	X	O
Begutachtung von neuer Software		X	O
Softwaredistribution mit entsprechenden Distributionswerkzeugen	X	X	
Bereitstellung von CDs und DVDs	O	X	
Technische Kontrolle des Internetzugangs	X		
Virenschutz auf den Servern sicherstellen	X	O	
Regelmäßige zeitnahe Datensicherung		X	
Überwachung der Systemnachrichten	X		
Disaster & Recovery Konzepte bereitstellen	X		
Interpretation und Weiterleitung von Fehlermeldungen	O	X	
Bearbeitung "unklarer" Fehlermeldungen	X		
Reparaturen auf "User-Niveau ohne Schraubendreher"	O	X	
Reparaturen "mit Schraubendreher"	X		
Einbindung gespendeter Hardware in die IT-Struktur (Rechner, Drucker, Scanner)	O	X	
Planung zur Beschaffung von Verbrauchsmaterial	O	X	
Organisation der fachgerechten Entsorgung von unbrauchbaren Geräten	X	O	
IV. Weiterentwicklung der schulischen IT-Konzepte			
Beratung des Kollegiums zum IT-Einsatz, schulinterne Fortbildung		X	O
Unterstützung bei softwarespezifischen Fragen		X	
Erarbeitung pädagogischer Konzepte zum Einsatz von neuen Medien im Unterricht		O	X
Aktualisierung des Medienkonzepts / Schulprogramms	O	X	O
Abstimmung mit dem Technologieplan des Schulträgers	X	O	